



SIMPLE.EDU

PLATFORMA ROZWIĄZAŃ DLA SZKOLNICTWA WYŻSZEGO



SIMPLE

www.simple.com.pl

SIMPLE S.A.

**jest niekwestionowanym liderem
w zakresie wdrożeń systemów
informatycznych w edukacji!**

SIMPLE od ponad 25 lat współpracuje z uczelniami dostarczając oprogramowanie wspomagające zarówno działalność operacyjną, jak i biznesowo-zarządczą, skutecznie wpisując się w sukces najlepszych polskich szkół wyższych.

Rozwiązanie SIMPLE.EDU pozwala sprawnie gromadzić i przetwarzać informacje o studentach, umożliwiając podnoszenie jakości obsługi. Dzięki zaawansowanym narzędziom analitycznym, które są niezbędne w procesie podejmowania decyzji, pracownicy uczelni otrzymują wiarygodne dane w chwili, gdy są najbardziej potrzebne.

SIMPLE.EDU to nowoczesny system informatyczny kompleksowo wspierający

zarządzanie uczelnią w zakresie obsługi procesów dydaktycznych i administracyjnych. System posiada zaawansowane rozwiązania dedykowane zarządzaniu uczelnią w aspektach obsługi studentów i dydaktyków, planowania zajęć i ich rozliczania, planowania i wykonania budżetów, kontroli kosztów na poziomie kierunków, typów i rodzajów studiów, prowadzonych projektów badawczych, grantów lub jednostek organizacyjnych.

Zaawansowane mechanizmy automatów księgujących pozwalają na rozliczanie kosztów z użyciem wskaźników lub rozdzielnika kosztów oraz na pobieranie parametrów z plików i systemów zewnętrznych. Całość rozwiązania jest zintegrowana i oparta o jednolite środowisko pracy.



**Z SIMPLE.EDU korzysta
ponad 60 Uczelni!**

SIMPLE.EDU jest dedykowane dla :

- Uniwersytetów,
- Politechnik,
- Akademii,
- Wyższych Uczelni Publicznych i Niepublicznych,
- Państwowych Wyższych Szkół Zawodowych.



SIMPLE.EDU

**zostało uznane za najlepszą platformę
dla uczelni wyższych i zostało nagrodzone
DROGOWSKAZEM CYFROWEJ POLSKI
oraz MEDALEM EUROPEJSKIM!**

Platforma SIMPLE.EDU jest wsparciem w:

- efektywnym zarządzaniu uczelnią,
- sprawnym realizowaniu procesu rekrutacji i ewidencji studentów,
- precyzyjnym w czasie rzeczywistym budowaniu i zarządzaniu budżetami jednostki i prowadzonych projektów,
- dokładnym planowaniu i rozliczaniu kosztów kształcenia studentów, poszczególnych komórek kosztowych, jak i całej jednostki,
- łatwym planowaniu i rozliczaniu zajęć,
- sprawnym rozliczaniu wszystkich płatności studentów, począwszy od obsługi czesnego i praktyk, a na wypłacie stypendium kończąc,
- dokładnym rozliczaniu kadry dydaktycznej z prowadzonych zajęć i projektów badawczych,
- wprowadzaniu umów przetargowych i kontroli ich realizacji, poprzez dokumenty zamówień i dostawy lub bezpośrednio poprzez dokumenty dostawy,
- automatyzacji czynności, usprawnianiu komunikacji i wymianie informacji,
- eksporcie danych do systemu polon.

EDU

BI

Analizy i Planowanie
Report Portal
Budżetowanie

ERP

Personel
Finanse i Księgowość
Zamówienia Publiczne
Obrót Towarowy
Majątek Trwały

EOD

DZIEKANAT

Obsługa studenta
Obsługa rozliczeń ze studentami
Obsługa procesu dydaktycznego
Obsługa sesji i prac dyplomowych
Planowanie zajęć
Akademiki

WEB BAZUS

Student
Wykładowca
Ankietowanie
Zapisy na zajęcia
Internetowa Rekrutacja Kandydatów
Erasmus –wymiana międzynarodowa
Dorobek Naukowy
Krajowe Ramy Kwalifikacji

HCM

SIMPLE.EDU

pozwała na swobodny dostęp do informacji pochodzących z różnych źródeł obszaru administracyjnego, dziekanatowego czy biznesowo-zarządczego.

Obsługa Studenta:

- baza informacji o studentach (dane personalne, poprzednie wykształcenie, historia przebiegu nauczania wraz z przynależnością do grup, rejestr wydanych druków i dokumentów, itp.),
- szerokie informacje o pracy dyplomowej, wydruki dyplomu, suplement,
- stosowne zaświadczenia, zawiadomienia (WKU, zaświadczenie do banku, zaświadczenie o pobieraniu nauki, itp.),
- obsługa praktyk studenckich,
- przegląd ocen oraz automatyczne wyliczenie średniej,
- obsługa punktacji ECTS
- zautomatyzowana obsługa sesji egzaminacyjnych (otwieranie sesji, generowanie kart, szybkie wyszukiwanie kart niezwróconych lub zwróconych po terminie, proste wprowadzanie ocen z kart, promocja na wyższy semestr oraz sesje poprawkowe),
- rozliczenie finansowe studenta,
- pomoc socjalna,
- masowe wysyłanie powiadomień email i SMS,
- różnorodne możliwości wyszukiwania studenta według wybranego kryterium,
- elektroniczny album studenta,
- elektroniczna legitymacja studenta.



Obsługa Doktoranta:

- obsługa przewodu doktorskiego,
- stosowne zaświadczenia,
- obsługa pomocy materialnej,
- przegląd ocen,
- zautomatyzowana obsługa sesji,
- pomoc socjalna,
- masowe wysyłanie powiadomień email i SMS,
- różnorodne możliwości wyszukiwania studenta według wybranego kryterium,
- elektroniczny album studenta,
- elektroniczna legitymacja studenta.

Obsługa Sesji i Prac Dyplomowych:

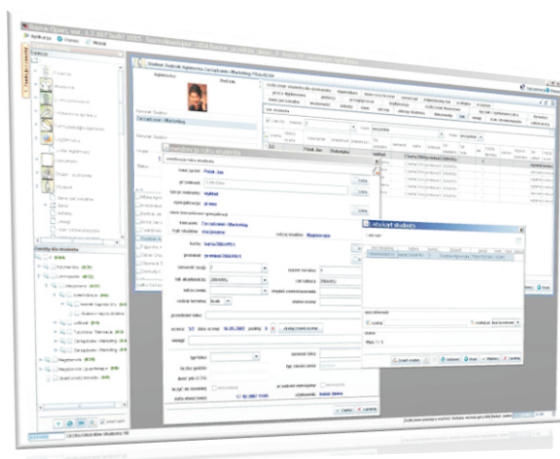
- automatyczne generowanie protokołów z egzaminów oraz kart egzaminacyjnych,
- definiowanie warunków zakończenia sesji: zaliczenie, wpis warunkowy itp.,

- mechanizmy szybkiego uzupełniania ocen z protokołów lub kart egzaminacyjnych,
- wyszukiwanie protokołów niewydanych, niezwróconych itp.

Obsługa Procesu Dydaktycznego:

- definiowanie toku nauczania,
- tworzenie i zarządzanie sylabusami,
- obsługa zastępstw, egzaminów, oznaczanie stanu realizacji zajęć,
- obsługa sesji i prac dyplomowych, automatyczne generowanie protokołów oraz kart egzaminacyjnych, definiowanie warunków zakończenia sesji, itp.,

- baza danych o wykładowcach (dane personalne, miejsce pracy, indywidualne stawki za poszczególne rodzaje zajęć, pensum na rok akademicki, itp.),
- definiowanie indywidualnego toku, obsługa różnic programowych, warunków i awansów oraz ECTS,
- obsługa studentów Erasmusa.



Planowanie Zajęć:

- układanie planów zajęć z zastosowaniem automatycznych podpowiedzi o konfliktach (możliwość oznaczenia preferencji wykładowców, rezerwacji sal, środków dydaktycznych, itp.),
- modyfikowalny przez użytkownika widok modułu plan zajęć,
- konfigurowalne siatki godzinowe, układanie zajęć na dowolne godziny, dowolna długość trwania zajęć,
- przesuwanie i układanie metodą „przeciągnij – upuść”,
- możliwość tworzenia zajęć łączonych dla różnych grup,
- oznaczanie statusów zajęć,
- zintegrowany z planem zajęć, modyfikowalny

terminarz akademicki,

- obsługa zastępstw, egzaminów, oznaczanie realizacji zajęć,
- prezentacja i analiza potencjalnych konfliktów dla wybranych składowych,
- prezentowanie wykorzystania godzinowego dla przedmiotu/grupy podczas układania planu zajęć
- kopiowanie ułożonego planu lub pojedynczych zajęć na przedział dat lub na listę dat,
- analiza czasu potrzebnego na przejścia między budynkami,
- dowolność zestawiania składowych układanych zajęć

Akademiki:

- ewidencja akademików z uwzględnieniem pokoi i magazynów oraz ich wyposażenia,
- wyszukiwanie pokoi wg standardu, metrażu, płci, ilości wolnych miejsc,
- obsługa meldunków i rozliczeń studentów, pracowników i gości,
- szybkie rezerwacje, przemeldowania i prolongaty,
- definiowanie własnych, dowolnych atrybutów dla pokoi lub ich wyposażenia, określanie wartości dla tych atrybutów,
- rozliczenia wydawanego wyposażenia,

Krajowe Ramy Kwalifikacji:

Umożliwiają dodanie i edycje wszystkich niezbędnych informacji o kierunku studiów, przypisanych efektach kształcenia, oraz ich rzutowania na obszarowe efekty kształcenia. Dodatkowo umożliwia przygotowanie kart przedmiotów. Dzięki temu w bardzo prosty sposób można zweryfikować, czy zakładane efekty i w jakim stopniu zostały zrealizowane. Umożliwia przygotowanie sylabusów do

- zróżnicowane cenniki za miejsce w pokoju (dziennie, miesięcznie),
- możliwość modyfikacji naliczenia opłat,
- obsługa dokumentów kasowych, ewidencja wpłat, rozliczanie naliczeń, odsetki za nieterminowe wpłaty,
- wspólna baza kontrahentów w systemie: dla domu studenckiego i płatników studentów,
- tworzenie raportów zakwaterowanych /wykwaterowanych w danym miesiącu, miejsc wolnych/zajętych, wezwań do zapłaty.

przedmiotów (przez osobę odpowiedzialną za przedmiot) i powiązanie go z efektami kształcenia.

Umożliwia tworzenie zestawień wykorzystanych efektów kierunkowych i przedstawienie ich w postaci matrycy efektów kształcenia, dzięki porównaniu ich z efektami zakładanymi, dając obraz o stopniu realizacji programu studiów, osobie odpowiedzialnej za kierunek.



WEB BAZUS

Moduł webowy systemu

WEB BAZUS to Internetowy system zapewniający studentom oraz wykładowcom szeroki i stały dostęp do informacji gromadzonych w systemie.

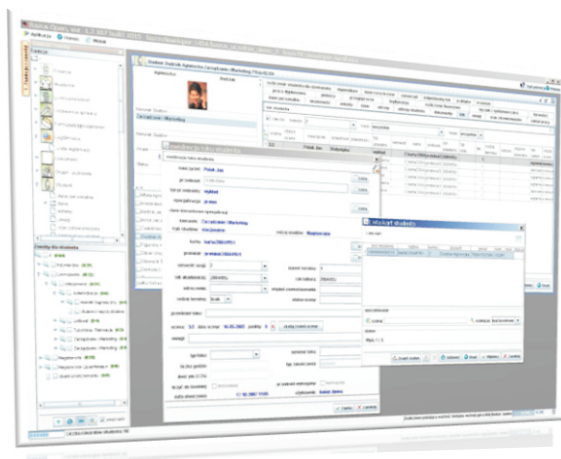
Jego zadaniem jest bezpieczne udostępnienie

ściśle określonym użytkownikom wybranych informacji pochodzących z systemu za pośrednictwem internetowych stron Uczelni.

WEB BAZUS składa się z wielu niezależnie działających części.

Student:

- sprawdzenie danych osobowych i pozostałych informacji, planu zajęć, zaliczeń i ocen (w tym z poprzednich okresów), przyznanych stypendiów,
- cała historia płatności i należności wobec uczelni i uczelni wobec studenta,
- przesyłanie wszelkich zapytań, ankiet i podań oraz otrzymywanie odpowiedzi,



- przesyłanie typowych dokumentów np. podania z prośbą o zaświadczenia, przyznanie stypendium zmianę danych itd., albo niestandardowych, także z podpinanymi załącznikami,
- możliwość przesyłania do wybranych studentów lub grup studentów wiadomości SMS oraz e-mail.



Internetowa Rekrutacja Kandydatów:

Przy wykorzystaniu systemu SIMPLE.EDU w obszarze Internetowej Rekrutacji Kandydatów, przyszły student wypełnia formularz metodą przechodzenia kolejnych kroków rejestracji.

Dane kandydatów na studia mogą podlegać weryfikacji co do zgodności z wymaganiami uczelni. Faktyczny zapis kandydata na wybrane studia i uzyskanie przez niego statusu Student w systemie SIMPLE.EDU, będzie miał miejsce po spełnieniu przez niego przewidzianych do tego warunków –min. w postaci uiszczenia opłaty wpisowej, uzyskania odpowiedniej średniej ocen z poprzednich etapów edukacji, zdaniu egzaminów wstępnych, (jeśli są wymagane), czy uzyskaniu określonej liczby punktów na

podstawie świadectwa dojrzałości.

Kandydat po zakończeniu procesu rejestracji elektronicznej i wprowadzeniu wyników z egzaminu dojrzałości ma podgląd na swoją aktualną pozycję na liście rankingowej oraz liczbę punktów rekrutacyjnych, uwzględniającą wagę przedmiotów maturalnych i poziom, na którym były zdawane (podstawowy lub rozszerzony), współczynniki wagowe kierunków oraz wyniki egzaminów dodatkowych itp. wg zdefiniowanych wzorów.

Cała droga i stopień automatyzacji procesu rekrutacji internetowej może być kształtowany według indywidualnego życzenia uczelni, dzięki wyposażeniu w specjalny moduł konfiguracyjny.

Wykładowca:

Kadra dydaktyczna ma zdalny dostęp do planu zajęć własnego oraz poszczególnych grup, możliwość wglądu i natychmiastowego wystawiania zaliczeń czy ocen z egzaminów oraz wydruk papierowych protokołów z ocenami lub bez. Za pośrednictwem WEB możliwe jest publikowanie i wysyłanie wiadomości (w tym

także zamieszczanie koniecznych materiałów dydaktycznych, czy szkoleniowych w formie elektronicznej) do określonych studentów, bądź całych grup np. ćwiczeniowych, oraz zapewniona jest wygodna dwukierunkowa komunikacja z dziekanatem.

Zapisy na zajęcia:

Umożliwiają studentom za pośrednictwem Internetu na m.in.: rezerwację sal i grup, zapis na zajęcia, zapis na praktyki czy fakultet, przeglądanie dostępnych prac dyplomowych, składanie deklaracji na konkretny temat pracy. Student dostaje także możliwość zapisu do

Ankietowanie:

Aplikacja umożliwia różnorodne formy ankietowania. Poprzez ankiety dobrowolne mające na celu pozyskania opinii społeczności studenckiej, przeprowadzenie badań wewnętrznych, rynkowych lub społecznych, po obowiązkowe, służące ewaluacji, czyli ocenie pracy wykładowców.

Zgodnie z ustawą, uczelnia ma obowiązek przeprowadzać wśród studentów ankiety umożliwiające ocenę pracy dydaktyka.

Na podstawie toku studiów system SIMPLE.EDU

konkretnej grupy lub do konkretnego dydaktyka, ma możliwość swobodnego tworzenia programu swoich zajęć, poprzez wybór konkretnych przedmiotów, z grupy przedmiotów obieralnych.

automatycznie generuje ankiety ocen pracy dydaktyka. Udostępnia je w Wirtualnym Dziekanacie studentom przypisanym do jego przedmiotu. Student otrzymuje tyle ankiet, ile ma przedmiotów w danym semestrze/roku akademickim. Ankiety mogą być składane jawnie lub anonimowo.

Wartością dodaną do WEB Ankietowania jest fakt, że system posiada mechanizm odpowiedniego motywowania studenta do wypełniania ankiety.

Erasmus – wymiana międzynarodowa:

- obsługa studentów wyjeżdżających na inne uczelnie, jak również przyjeżdżających,
- przygotowanie dokumentacji związanych z wymianą między uczelnianą,
- realizacja wyjazdów i przyjazdów nauczycieli akademickich,

- prowadzenie ewidencji kandydatów /studentów z zagranicy,
- prowadzenie ewidencji pracowników naukowych wyjeżdżających zagranicę.

Biuro Karier:

Za jego pośrednictwem student ma dostęp do swojej pracy dyplomowej oraz do swoich danych personalnych. Student może definiować oraz edytować swoje CV oraz dokonywać wpisów związanych z kierunkami studiów jakie studiował/studiuje, ukończonych kursach, znajomości języków obcych, odbytych praktykach itp. Użytkownik może również definiować z jakiej branży chciałby dostawać powiadomienia o pracy oraz wskazać rodzaj umowy jaki go interesuje.

Celem SIMPLE.EDU Biuro Karier jest wymiana informacji pomiędzy studentami/uczelnia

a potencjalnymi pracodawcami. Takie podejście pozwala na rozwijanie konkurencyjności gospodarki oraz umożliwia przedsiębiorcom wyszukiwanie osób, które potencjalnie będą chcieli zatrudnić.

Przedsiębiorca chcąc uzyskać informacje na temat potencjalnych kandydatów nie musi się rejestrować w systemie.

Aplikacja „Biuro Karier” posiada forum, na którym użytkownicy portalu mogą wyrażać swoje opinie, zakładać różnego rodzaju wątki oraz dawać porady innym.

Śledzenie Losów Absolwenta:

Nowelizacja Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 18 marca 2012 r. narzuciła na Uczelnie obowiązek monitorowania zawodowych losów ich absolwentów. Jest to jeden z istotnych elementów zapewniania jakości kształcenia.

Moduł SIMPL.EDU Śledzenie Losów Absolwenta jest narzędziem umożliwiającym badanie losów absolwentów uczelni, zgodnie z wymogami ustawy o szkolnictwie wyższym.

Jest on dostosowywany do potrzeb i wymagań uczelni na etapie wdrożenia. Ma za zadanie pozyskanie informacji na temat losów zawodowych absolwenta po 3 i 5 latach od ukończenia szkoły wyższej.

Uzyskane za pośrednictwem modułu informacje pozwolą oszacować:

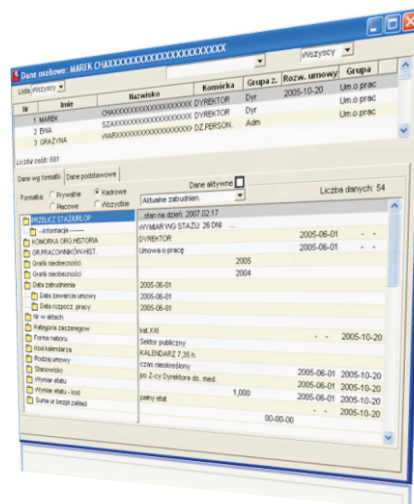
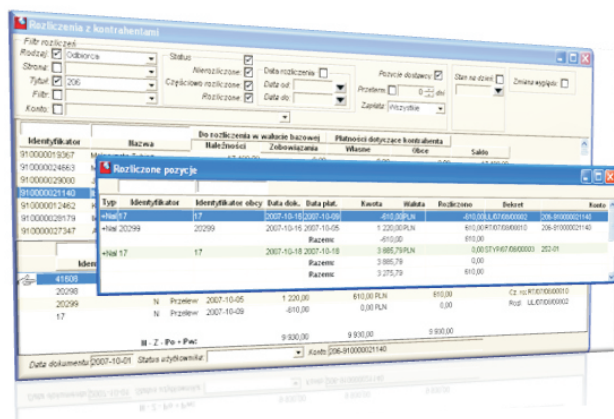
- Ilość absolwentów, którzy podjęli pracę po ukończeniu szkoły wyższej,
- Okres, jaki minął od ukończenia szkoły wyższej, zanim udało się absolwentowi podjąć pracę,
- Ilość absolwentów, którzy pracują w ukończonej specjalizacji lub kierunku,
- Oczekiwania rynku pracy w stosunku do specjalności oferowanych przez uczelnię,
- Zapotrzebowanie rynku pracy na dany kierunek, czy specjalizację,
- Możliwości rynku na przyjęcie danej liczby absolwentów wybranego kierunku,
- Pozyskanie informacji, które są niezbędne w celu dostosowania oferty kształcenia do potrzeb rynku pracy, a więc do potrzeb absolwentów i przyszłych studentów.

Rozliczanie Studentów i Pracowników Dydaktycznych:

- pobieranie naliczeń czesnego i stypendiów studentów z modułu dziekanatowego,
- importowanie wyciągów bankowych w dowolnym formacie (obsługa płatności masowych), automatyczne rozliczanie rozrachunków studentów,
- przekazywanie informacji o płatnościach

studentów do modułu dziekanatowego,

- rozliczanie godzin pracowników dydaktycznych (w ramach pensum i umów dodatkowych) i automatyczne przekazywanie danych do obszarów zarządzania personelem.



Zarządzanie Zasobami Ludzkimi:

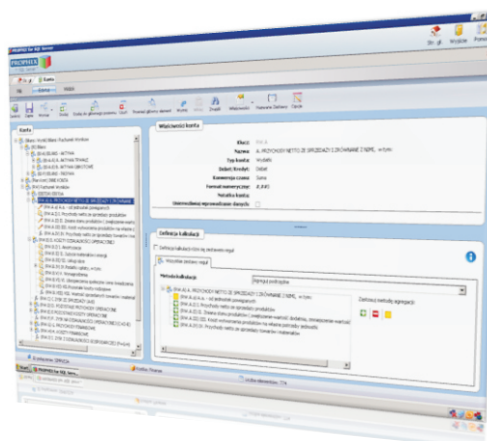
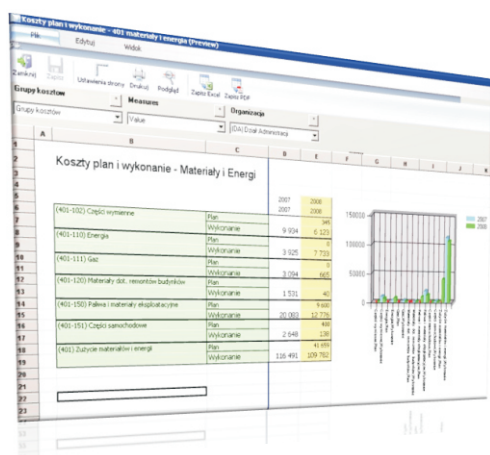
- prowadzenia ewidencji pracowników administracyjnych i dydaktycznych wraz z dorobkiem naukowym,
- automatyczne ustalanie daty rotacji dla stanowiska asystenta, adiunkta, itp.,

Budżetowanie i Rozliczanie Kosztów:

- tworzenie budżetów jednostek organizacyjnych, prowadzonej działalności, projektów badawczych i grantów,
- w oparciu o dodatkowy niezależny plan kont lub narzędzia wspomagające (system budżetowania Prophix),
- możliwość tworzenia wielu wariantów budżetów oraz śledzenia wykonania i odchyień bezpośrednio przez kierowników poszczególnych jednostek organizacyjnych,

- automatyczne wyliczanie urlopów dla pracowników naukowych,
- automatyczna korekta praw autorskich z możliwością ustalenia procentu praw,
- rozliczanie zwrotów z ZUS.

- wprowadzanie umów przetargowych i kontrola ich realizacji poprzez dokumenty zamówień i dostawy,
- lub bezpośrednio poprzez dokumenty dostawy,
- tworzenie przekrojowych raportów sprawozdawczych i porównawczych w dowolnym układzie, również przez uprawnionych pracowników poszczególnych jednostek organizacyjnych.



Analizy:

- analizy finansowe w zakresie planowanych i rzeczywistych kosztów oraz przychodów jednostek dydaktycznych i prowadzonej działalności,
- analiza kosztów bezpośrednich w zakresie odchyień w zużyciu materiałów i energii dla poszczególnych budżetów, jak i całej jednostki,
- monitoring należności studentów w układzie kierunków i typów studiów w czasie rzeczywistym,
- tworzenie analiz porównawczych ponoszonych kosztów na kierunkach

- w stosunku do liczby studiujących,
- analiza rentowności poszczególnych elementów struktury organizacyjnej, kierunków studiów, prowadzonych prac badawczych,
- budowanie wielowymiarowych raportów w oparciu o technologie OLAP i hurtownie danych,
- SIMPLE.BI - internetowa aplikacja dla szczebla kierowniczego, pozwalająca na przygotowanie, publikację i współdzielenie dokumentów, raportów, wskaźników i analiz.



Doświadczenie SIMPLE S.A. w procesie informatyzacji w sektorze edukacyjnym dało odzwierciedlenie w liczbie zrealizowanych projektów – z SIMPLE.EDU korzysta ponad 60 uczelni wyższych.

Akademia Leona Koźmińskiego w Warszawie:

„(...) Korzystanie z wdrożonych zintegrowanych systemów daje władzom Uczelni bieżący dostęp do aktualnych danych finansowych i operacyjnych (System Informowania Kierownictwa – raporty w technologii OLAP), zapewniający całkowitą kontrolę kosztów i innych parametrów działalności placówki. Zastosowane rozwiązanie pozwala ponadto uzyskać analityczną i syntetyczną prezentację strategicznych danych w formie wieloprzekrojowych zestawień. (...)”



Wyższej Szkoła HUMANITAS w Sosnowcu:

„(...) System firmy SIMPLE, pomimo złożonego działania, ma budowę umożliwiającą proste zarządzanie i rozwój. Może być rozwijany przez końcowego użytkownika. Rozbudowany system praw pozwala na dowolne tworzenie ról dla poszczególnych pracowników z dokładnością do pojedynczej operacji na konkretnym dowodzie. (...)”

Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie:

„(...) Dotychczasowa, dobra współpraca z firmą SIMPLE pozwoliła na stworzenie w SGGW nowoczesnego i efektywnego systemu obsługi zarządzania Uczelnią, dającego perspektywę dalszego stałego rozwoju informatyzacji Uczelni. (...)”



Uniwersytet Rolniczy im. H. Kołłątaja w Krakowie:

„(...) Oprogramowanie jest rozwijane i modyfikowane zarówno do potrzeb użytkownika, jak też obowiązujących przepisów i zaspokaja nasze potrzeby. System jest poza tym przejrzysty, czytelny, a zawarte w nim rozwiązania pozwalają nie tylko na prowadzenie bieżącej działalności, ale również na uzyskiwanie informacji dla potrzeb zarządzania (...)”



SIMPLE S.A.
ul. Bronisława Czecha 49/51
04-555 Warszawa

tel.: (22) 812 58 98
fax.: (22) 815 49 83
simple@simple.com.pl