



SZPITAL POWIATOWY
im. Pratała J.Głowatzkiego
w Strzelcach Opolskich

Szpital Powiatowy w Strzelcach Opolskich, promuje zdrowie i zapewniając całodobową opiekę lekarską dla osób ze społeczności lokalnej oraz wszystkich potrzebujących.

Szpital proponuje leczenie na oddziałach: wewnętrznym, pediatrycznym, noworodkowym, ginekologiczno-położniczym, chirurgicznym, intensywnej terapii oraz szpitalnym oddziale ratunkowym. Przy łącznej liczbie 200 łóżek szpital zatrudnia około 400 osób.

Szpital w Strzelcach Opolskich na tle sektora ochrony zdrowia w kraju, wyróżnia wieloletnie doświadczenie kadry medycznej, wyposażenie w nowoczesną aparaturę, przekładające się na stabilną sytuację finansową placówki.

Jesienią 2011 roku Szpital rozpoczął, a w 2012 ukończył wdrożenie części administracyjnej nowego systemu informatycznego wspomagającego zarządzanie szpitalem. Projekt nowego systemu klasy HIS realizowany był z dofinansowaniem ze środków Unii Europejskiej.

Dyrektor Beata Czempiel: Głównym motorem zmian w ramach tzw. **części szarej** był zespół księgowości. Posiadany przez nas wcześniej znakowy system nie zapewniał integracji danych i nie spełniał narastających wymagań z dziedziny rejestracji, raportowania i analiz rachunku kosztów. Przygotowania do modernizacji systemu rozpoczęły się od opracowania stosownego wniosku o dofinansowanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego. Złożenie wniosku poprzedziła analiza potrzeb i rozpoznanie rynku potencjalnych dostawców. Sądzę, że dobrze opracowane założenia, przyczyniły się do późniejszego sukcesu wdrożenia **części szarej** naszego nowego systemu informatycznego.

W postępowaniu publicznym wybraliśmy na dostawcę sprzętu i oprogramowania w części administracyjnej firmę SIMPLE Sp. z o.o. z Dąbrowy Górniczej.

Wdrożone przez nas oprogramowanie zastąpiło dotychczasowy system w obszarach finansów i księgowości, amortyzacji środków trwałych, zakupów, gospodarki magazynowej. Wdrożony system ERP współdziała z 20 stanowiskami dostępowymi.

Wraz z modernizacją oprogramowania zdecydowaliśmy się na wdrożenie w obszarach dotychczas nie objętych wsparciem systemu informatycznego. Wcześniej nie korzystaliśmy z oprogramowania w obszarze kadrowo-płacowym czy w zakresie elektronicznego obiegu dokumentów kosztowych, elektronicznego rejestru umów.

Kadry-płace wymagały od nas opracowania od podstaw wymagań odnośnie funkcjonalności oraz istotnego nakładu pracy na wprowadzenie historii zatrudnienia pracowników, aby uzyskać poprawność generowanych w systemie wymiarów podstaw urlopowych czy świadczeń zgodnych z obowiązującymi w ochronie zdrowia porządkiem prawnym. Wdrażając oprogramowanie kadrowo-płacowe, poszerzone o moduł planowania grafików czasu pracy (eHRM), uzyskaliśmy pełną zgodność planów pracy z obowiązującymi nas przepisami. Dane do oprogramowania eHRM wprowadzane są z wykorzystaniem 7 licencji dostępowych.

W oparciu o oprogramowanie BPM uruchomione na 7 stanowiskach dostępowych wdrożyliśmy elektroniczne procedury obsługi zamówień publicznych, elektroniczny obieg dokumentów kosztowych i elektroniczny rejestr umów. Elektroniczny rejestr umów pozwolił nam uporządkować informację o zawieranych przez placówkę umowach z dostawcami oraz monitorować poziom o okres realizacji tych umów, przez co z wyprzedzeniem reagujemy na zmieniające się uwarunkowania. Elektroniczny obieg dokumentów kosztowych umożliwił nam na identyfikację miejsca przebywania dokumentu kosztowego i ścieżkę jego merytorycznej akceptacji, przez co uzyskaliśmy większą kontrolę nad terminowością wewnętrznego obiegu dokumentów oraz egzekwowaniem delegowanych zadań.

Z perspektywy kilku miesięcy eksploatacji nowego systemu nie jestem w stanie przedstawić jednoznacznej kalkulacji zwrotu z inwestycji, jednakże z pewnością zauważalna jest większa synergia prac administracyjnych, łatwiejsze operowanie danymi, pewność odnośnie tożsamości dokumentów elektronicznych i ich papierowej reprezentacji, eliminacja błędów i omyłek. Dzięki zmodernizowanemu systemowi informatycznego bardziej skutecznie identyfikujemy przyczyny powstawania odchyłań od planów. W większym stopniu jesteśmy w stanie wnioskować i przewidywać przyszłość w oparciu o źródła danych z przeszłości. W oparciu o wdrożony system zamierzamy w dalszym ciągu usprawniać wewnętrzne procesy zarządzania, w tym od 2013 roku planujemy uruchomienie wielowymiarowego budżetowania.

Gdybym miała przedstawić, co w największym stopniu przyczyniło się do zakończonego sukcesem projektu, wymieniałabym:



- kompetencje konsultantów skierowanych przez SIMPLE Sp. z o.o. do wdrożenia w naszym szpitalu, dobrą organizację prac wdrożeniowych, koordynację i zaangażowanie we współpracę z pracownikami naszej placówki;
- wysokie zaangażowanie naszych pracowników, którzy jeszcze przed rozpoczęciem projektu opracowali wewnętrzne wymagania, podjęli wysiłek pozyskania zewnętrznego dofinansowania inwestycji, uczestniczyli aktywnie w projekcie, nawet jeśli wymagało to od nich dodatkowego wysiłku na podniesienie kwalifikacji. Duże znaczenie ma w mojej opinii posiadanie wewnętrznego wsparcia IT.

W oparciu o zrealizowany projekt udzielam rekomendacji firmie SIMPLE Sp. z o.o. jako wiarygodnemu partnerowi w dziedzinie informatyzacji placówek ochrony zdrowia, który zatrudnia kompetentnych pracowników i posiada doświadczenie w zarządzaniu złożonymi projektami wdrożeniowymi. Wdrożony przez nas system spełnia wymagania obowiązującego nas porządku prawnego a umowa została zrealizowana z należytą starannością.

DYREKTOR

